

## 4 下校

学校ではあらかじめ下校時間をお知らせし、できるだけ複数の子どもで決められた通学路を通して安全に帰宅するように指導します。（月ごとの**下校カレンダー配布**）

1年生は、4月中は2週間ほど、町内方面別に保護者のお迎え当番をお願いし、児童の下校を補助していただきます。4月下旬からは、町内方面別に集団下校となり、途中まで学校職員による方向別の下校となります。

### 緊急時【児童が学校にいるとき】

…校庭への車の乗り入れはできません。徒歩や自転車でお迎えをお願いします。

	予想される緊急時	対応の基本方針	備 考
レベルⅠ	雷雨・ゲリラ豪雨等 風水害等『警報』等 発令	学校に留め置いて状況が好転した時点で下校させます。 連絡メールを配信します。 お迎えを含め対応をお願いします。	周辺道路や校庭が危険です。お迎えは雨が通り過ぎるまでご遠慮ください。
レベルⅡ	大地震発生 (震度5強以上 停電等発生) 法律に基づく警戒宣言や避難指示等があった場合	原則として授業を打ち切りとし児童は学校に留め置いて保護者に引き渡します。 電話回線不通の可能性が高いので連絡はしません。 児童を校庭までお迎えに来てください。	お迎えを原則とします。担任と対面で引き渡します。  遅れる場合、20時まで、学校で待機させておきます。
レベルⅢ	学校に火災が発生するなど、倒壊の心配がある場合	全児童を引率して西中学校グラウンドへ移動します。児童をこちらまでお迎えに来てください。	移動途中での引き渡しは安全の確保のため応じられません。

### 緊急時【児童が学校にいないとき】

学校行事実施中 (遠足・修学旅行等)	原則として学校行事などを中止し、状況によって児童を安全な場所へ避難誘導の上、できる限り速やかに帰校します。帰校後、保護者に引き渡します。
登下校時	登校中はそのまま登校し、学校で待機します。登校後の対応は在校時と同じです。下校途中は、家と学校のどちらか近い方に避難します。親が家にいない場合、またいるかいないかはっきりしない場合は、注意して学校に戻ります。

\*「引き渡しカード」には、子どもの保護に責任が持てる人を記入してください。

\*保護者・代理人・先生の合意があった場合は、代理人に児童を引き渡すことができます。

駐車場の案内(裏面へ続く)

## 《山前小学校駐車場の案内》

- ★車での送迎はできるだけご遠慮ください。（けがや病気など、特別な場合のみ可）  
災害等の緊急時には、校庭への乗り入れはできません。
- ★車で来校の場合は速度を十分に落とし、ロータリー・西校庭に駐車してください。  
（学校周辺はスクールゾーンのため、7：30～8：30は許可車両のみ可）
- ★児童の登下校・休み時間の時間帯は、細心の注意を払って事故防止に努めてください。  
（子どもは夢中になると、周囲が見えず、飛び出します）
- ★授業参観・学年部会等、多数の来校者が集まる場合は、校庭に誘導する場合があります。混み合いますので、できるだけ相乗りで、余裕を持ってご来校ください。  
正門・南門では、事故を防ぐため、左折のみ可。右折できません。  
（雨天時、または校庭の状態が悪い場合は、車の乗り入れはできません）
- ★バスが出入りする日は、正門前に「看板」を掲示します。「看板」が出ているときは、西門から西校庭に入り駐車してください。

## 学校配置図

足利市立山前小学校

平成24年度 教室その他配置状況図  
(平成24年 4月1日現在)

